

Nr 26.2.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 6
w Białymstoku
ul. Sokólska 1; 15-865 Białystok
tel./fax 085 66-47-407
<http://sp42.edu.bialystok.pl/>
e-mail: zsps6@um.bialystok.pl

reprezentowane przez: Barbarę Stankiewicz – Dyrektora

2. Podstawa prawna:

Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie przepisów art. 70¹-70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 . Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.)

Zamawiający zaprasza do udziału i składania ofert w postępowaniu prowadzonym w powyższym trybie, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu, zwanym dalej „zapytaniem ofertowym” „zapytaniem” lub „zaproszeniem”.

Zapytanie ofertowe jest zgodne z wymaganiami Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych o wartości do 130 000 złotych przez Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 6 w Białymstoku.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zapytania:

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pod nazwą „Wymiana bramy wjazdowej na teren budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6 w Białymstoku przy ul. Sokólskiej 2 w Białymstoku”.

Szczegółowy opis:

- demontaż istniejącej bramy wjazdowej uchylnej dwuskrzydłowej,
- rozbiórka elementów istniejącej bramy (w razie konieczności przylegającego do niej fragmentu ogrodzenia w zakresie niezbędnym do montażu nowej bramy),
- wykonanie fundamentów pod bramę i słupki nowego fragmentu ogrodzenia,
- dostawa bramy na miejsce wykonania zamówienia,
- montaż bramy przesuwnej z wylaniem ławy pod ogonem bramy, 40 cm szerokości, 1,2 m głębokości, do 2,5 m długości (szt.),
- (w razie konieczności) uzupełnienie zdemontowanego fragmentu ogrodzenia,
- poprawa mocowania istniejącego ogrodzenia,

- utylizacja zdemontowanych elementów,
- uprzątnięcie terenu po montażu.

Opis szczegółowy bramy:

- brama przesuwna o szerokości ok. 4,75 m i wysokości 1,4 m (wypełnienie profil 20x20x1,2, słup 100x100x2MM2, 3M, daszek 100x100, rolki, wózki, najazdy w komplecie)
- szyna nośna mocowana do skrzydła bramy, zespół jezdny w szynie,
- rama bramy: profil stalowy,
- wypełnienie: profil stalowy w położeniu pionowym,
- kolor bramy i jej elementów: zielony (RAL 6005),
- wszystkie elementy bramy zabezpieczone antykorozyjnie w postaci ocynkowania i malowania proszkowego.

Materiały budowlane oraz elementy prefabrykowane powinny odpowiadać dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie i posiadać odpowiednie certyfikaty i atesty.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki (łącznie):
 - 1). akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
 - 2). posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3). dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 4). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę. Z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych powyżej warunków skutkować będzie, nie możliwością wyboru oferty tego Wykonawcy i oferta ta zostanie odrzucona.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące:
 - 1). - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca musi posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualny:
 - a). wpis do rejestru przedsiębiorców (CEIDG, KRS) o ujawnionym przedmiocie działalności zgodnym z przedmiotem zamówienia,
 - 2). - sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca musi posiadać stosowne środki ekonomiczne lub finansowe by wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z umową (należycie). Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu

dokonywania oceny spełniania tego warunku i uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- 3). - zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca musi posiadać odpowiedni potencjał techniczny, doświadczenie oraz dysponować personelem zapewniającymi wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową (należycie). Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli wykonawca dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia złoży stosowne oświadczenie dotyczące zdolności technicznej i zawodowej.
4. Zamawiający uzna warunki za spełnione na podstawie złożonego oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów dotyczących wskazanego powyżej warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności.
5. Wykluczeni z niniejszego postępowania będą wykonawcy:
 - 1). którzy w ostatnich 3 latach nie wykonali bądź nienależycie wykonali na rzecz Zamawiającego umowę o roboty budowlane, usługi bądź dostawy,
 - 2). nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ofercie.

5. Termin realizacji zamówienia:

od 01.05.2024 r. do 30.06.2024 r.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Oferenci:

1) ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

7. Zasady udzielania zamówienia:

Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie złożonych ofert z uwzględnieniem kryterium:
Cena – 100%.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat - parter) w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego (dane teleadresowe: patrz pkt. 1).

W przypadku oferty papierowej, należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującą zachowanie w poufności jej zawartość oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu składania ofert bądź złożenia ofert przez wszystkich oferentów.

Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

Oferta winna zawierać: cenę jednostkową netto, VAT i brutto oraz łączna kwota netto, VAT i brutto całego zamówienia.

Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z należywym

wykonaniem zamówienia, w tym koszty materiałów, pracy sprzętu i środków transportu oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca świadczenia usługi i podatek.

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych, przy założeniu że Oferenci solidarnie odpowiadają za jakość i terminowość realizacji całego zamówienia.

Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę będzie ceną brutto za całość wykonanej usługi.

Wykonawca przedstawi również w ofercie ceny jednostkowe.

Zamawiający zapłaci cenę za faktycznie wykonaną usługę.

Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia żadnych innych wydatków przekraczających podaną przez Wykonawcę cenę. Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną niezmienną do końca jego realizacji. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zastrzega się, że cena oferowana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie obciążenia, które poniesie Zamawiający z tytułu zawarcia umowy z tym Wykonawcą i wypłacenia mu cen (np. składki na ubezpieczenie społeczne).

Jeżeli gdziekolwiek w ofercie lub składanych łącznie z nią dokumentach jest wymagany podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, podpis ten musi umożliwić identyfikację tożsamości osoby go składającej tj. powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.

Warunkiem uiszczenia zapłaty za usługę przez Zamawiającego jest przedłożona, poprawnie wystawiona faktura VAT/rachunek, po uprzednim dokonaniu odbioru zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w przypadku braku możliwości weryfikacji złożonej oferty. O zaistnieniu takiej konieczności, Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie kontaktując się mailowo z osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w sprawie oferty. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin na poprawienie błędów lub przesłanie dokumentów wyjaśniających. Nietrzymanie przez Wykonawcę wskazanego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.

Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

W przypadku uzyskania przez konkurencyjne oferty jednakowej liczby punktów decydującym wyznacznikiem wyboru Wykonawcy będzie złożenie przez tych Wykonawców ofert dodatkowych lub rozmowa z wybranymi Wykonawcami oraz rezultat przeprowadzonych negocjacji.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia braków w złożonej przez Wykonawcę dokumentacji.

Zamawiający może zażądać poświadczenia autentyczności podpisu osoby uwidocznionej w treści pełnomocnictwa jako mocodawca. Poświadczenie autentyczności podpisu może być dokonane przez notariusza - podpis notarialnie poświadczony lub innej dopuszczanej przez prawo, urzędowej formie.

Dokumenty mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.

Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.

Do oferty należy załączyć:

1) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału wykonawcy w postępowaniu - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – oświadczenie oraz dokumenty wskazujące na posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia,

aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

dokument wskazujący reprezentację wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia prawidłowości umocowania osób działających w imieniu wykonawcy (jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż to wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, ewidencja działalności gospodarczej), wówczas wraz z ofertą należy złożyć oryginał pełnomocnictwa albo notarialnie potwierdzoną kopię.

9. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu **25.04.2024r.**

Uwaga ! Wiążąca jest data dostarczenia oferty.

10. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

Joanna Głowacka – tel. 856647407

11. Wybór wykonawcy realizującego zlecenie:

Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną, telefoniczną lub zamieści na stronie internetowej szkoły.

12. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem postanowień ujętych w pkt. 13.

13. Omyłki:

Zamawiający poprawi w treści oferty:

- a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, za zgodą Oferenta.

14. Dodatkowe informacje:

Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty.

Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół uzgodnień.

Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyn odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

W celu wyceny zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej.

15. Inne postanowienia:

Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy o realizację zamówienia, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, o ile odbędzie się to w terminie związania ofertą.

Klauzula informacyjna – zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż:


- 1) Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 6 w Białymstoku

ul. Sokólska 1, 15-865 Białystok.

- 2) W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących Danych osobowych lub wykonywania praw w zakresie podmiotu danych, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@kancelaria-explico.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w szczególności ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania danych osobowych może skutkować wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane .

16. Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Projekt umowy – załącznik nr 2

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6
w Białymstoku

mgr Barbara Stankiewicz